



FAPD

**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achiziții Publice

**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII MEDICALE DE PREVENȚIE ȘI PROFILAXIE**

Nr. 1508      Data 11.02.2021

**I. PARTILE CONTRACTULUI**

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordul-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii între :

a) **ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**, cu sediul în București, Șos. București - Ploiești, Nr. 8B, Sector 1, tel. 021/224.67.89, email: [office@alpab.ro](mailto:office@alpab.ro), CUI 14008314, Cont RO57TREZ701216335000XXXX, deschis la Trezoreria Statului-Sector 1, reprezentată prin [REDACTED] - **Director General**, numita în continuare **ACHIZITOR**,

și

b) **MED LIFE S.A.**, persoana juridică română, societate pe acțiuni, înființată și funcționând conform legilor din România, cu sediul în București, Calea Grivitei nr.365, sector 1, având CUI 8422035, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. J40/3709/1996, Cont bancar: RO70RNCB0483116923310001, deschis la BCR, sucursala Piața Chibrit reprezentată prin [REDACTED] în calitate de **Director of Cosrorate Portfolio** și de [REDACTED] în calitate de **Strategic Junior Account Manager** numită în prezentul contract Prestator.

**2. DEFINIȚII ȘI INTERPRETARI.**

În prezentul Contract, următoarele expresii vor avea înțelesul care le este atribuit mai jos, cu excepția cazului în care contextul cere sau prevede altfel :

1. **“Contract”** desemnează acest contract, astfel cum este acesta modificat, completat, cu derogări stabilite, înlocuit, novat sau cesionat periodic.
2. **“Anexa”** reprezintă oricare și toate anexele atasate la prezentul Contract.
3. **“Prestator și Achizitor”** au sensul care le-a fost atribuit în preambulul prezentului Contract.
4. **“Instanța Competentă”** este autoritatea judiciară reglementată și autorizată să decida în legătură cu orice dispută ce decurge din prezentul Contract și care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă de către parti.
5. **“Data semnării”** este data la care se semnează prezentul contract de către parti.
6. **“Parte”** reprezintă fie Achizitorul fie Prestatorul, individual.
7. **“Parti”** reprezintă Achizitorul și Prestatorul, colectiv.
8. **“Jurisdicția română”** reprezintă administrația justiției din România și teritoriul acesteia (în acest caz numai în

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 [www.alpab.ro](http://www.alpab.ro)

Tel. 021 224.58.60, Fax. 021 224.58.62

46 [REDACTED]



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

masura in care este opozabila pentru prezentul contract sau partilor la acesta).

9. **“Legislatia romana”** reprezinta toate legile, tratatele internationale, conventiile sau alte contracte intre state la care Romania este parte, aplicabile pe teritoriul Romaniei, legi sau regulamente nationale sau locale, legislatie subordonata, Codul civil sau orice alt cod relevant de procedura, ghid, nota sau norma ( in fiecare dintre cazuri numai in masura in care sunt in vigoare in Romania la data prezentului Contract) emise de orice autoritate competenta.

10. **“Legea societatilor”** este Legea nr.31/1990 privind societatile, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

11. **“RON”** inseamna lei romanesti, moneda nationala a Romaniei implementata de la 1 iulie 2005, asa cum este prevazut de Legea nr.348/2004 pentru denominarea monedei nationale.

12. **“EUR”** reprezinta Euro, moneda unica introdusa in statele membre ale Uniunii Europene.

13. **“Servicii medicale de preventie si profilaxie”** reprezinta activitatea pe care o desfasoara Prestatorul , expres detaliata in Anexa nr.1 la prezentul contract.

14. **„Servicii medicale decontate de CNAS”** – sunt acele servicii medicale prestate de catre Prestator, servicii medicale care sunt achitate/decontate de CNAS si nu sunt incluse in pretul/costul prezentului contract. Pacientii beneficiaza de aceste servicii in calitatea lor de asigurati in sistemul asigurarilor nationale de sanatate, la solicitarea expresa a acestora, prin prezentarea cardului de sanatate si a documentelor prevazute de legislatia in vigoare.

**„Accesul la serviciile medicale decontate de CNAS”** – reprezinta procedura prin care Prestatorul garanteaza si faciliteaza accesul la serviciile medicale decontate catre CNAS, tuturor pacientilor, fara perceperea vreunui pret/cost/comision/tarif, la solicitarea expresa a acestora si sub conditia respectarii procedurii prevazute de legislatie.

15. **„Servicii medicale pentru pacienti cu boli cronice”** – sunt acele servicii medicale prestate de Prestator pentru pacientii cu boli cronice (o boală cronică este acea boala care are cel puțin una din următoarele caracteristici: a) este permanentă; b) determină un grad de invaliditate reziduală; c) există o probabilitate mare de recădere/recidivă; d) este determinată de o modificare patologică ireversibilă; e) este susceptibilă de a genera necesitatea unei supravegheri medicale îndelungate), servicii care nu sunt incluse in obiectul prezentului contract, acestea facand obiectul unor relatii contractuale/programe nationale distincte, conform dispozitiilor legale.

16. **“ Notiunea de discount la serviciile medicale prestate in cadrul Sistemului Medical Med Life prin invocarea prezentului contract sau a altuia similar de catre pacient”** – reprezinta acel discount care se aplica la serviciile achitate in numerar/direct de catre pacient, in baza optiunii lui, servicii care nu sunt incluse in pretul contractului de preventie si profilaxie si nici nu sunt decontate de catre CNAS. Acest discount se va aplica prin aplicarea procentului la pretul de lista comunicat de catre Sistemul Medical Med Life, prin prezentarea documentelor mentionate in prezentul contract de catre pacient strict cu scopul de a face dovada acestei calitati, fara insa ca aceste servicii sa fie incluse in pretul prezentului contract”.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 [www.alpab.ro](http://www.alpab.ro)

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62

45



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

17. “ Tratament “ – reprezinta ingrijirea medicala acordata de catre personalul medical in vederea vindecarii sau a ameliorarii unei boli sau a unei vatamri corporale.
18. “ Serviciu medical “ – reprezinta consultatiile medicale, tratamentele si/sau investigatiile medicale, efectuate de catre personalul medicale de specialitate, avand competenta si autorizarea impusa de legislatie in vigoare, conform metodelor recunoscute, omologate si testate clinic in Romania
19. “Sistemul medical MedLife “ - reseaua de prestatori de servicii medicale apartinand Grupului Med Life.
20. “Termenii si conditiile de accesare” – principalele reguli obligatorii pe care trebuie sa le respecte posesorul cardului MedLife in momentul accesarii serviciilor medicale din cadrul retelei MedLife

### 3.OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1.Obiectul contractului il constituie prestarea de servicii de medicina muncii, servicii medicale de specialitate si investigatii paraclinice de catre Prestator in scop de preventie si profilaxie, in sistem lunar de decontare pentru angajatii Achizitorului, asa cum este prevazut in anexa la contract si conform ofertei, care fac parte integranta din prezentul contract.

3.2.Prestatorul se obliga sa presteze serviciile medicale mentionate in cadrul pachetelor de servicii de preventie si profilaxie mentionate in prezentul contract la standardele prevazute in normele privind calitatea asistentei medicale elaborate de comisiile de specialitate din cadrul Colegiului Medicilor si Ministerul Sanatatii. Prestatorul va avea dreptul, dar nu si obligatia, ca prin simpla sa optiune, sa presteze serviciile medicale si prin intermediul societatilor afiliate, societati care fac parte integranta din Sistemul Medical Med Life.

3.3.Prestarea serviciilor medicale se va desfășura la sediile MedLife si la sediile colaboratorilor Medlife din teritoriu pentru angajatii de la punctele de lucru din tara ale Achizitorului. La cerere, echipele Grupului MedLife se pot deplasa la sediul Achizitorului sau la punctele de lucru in care acesta isi desfasoara activitatea pe raza Municipiului Bucuresti si a Judetului Ilfov. In situatia in care Achizitorul solicita prestarea serviciilor medicale la punctele de lucru din teritoriu, MedLife va presta aceste servicii prin intermediul partenerilor locali sau a societatilor afiliate. Deplasarea până la sediul Achizitorului sau la punctele de lucru ale acestuia este gratuită si se face pentru un numar de minim 20 angajati. Pentru un numar mai mic de 20 angajati se va aplica o taxa de deplasare in valoare de 1000 lei, in Bucuresti.

### 4.DURATA CONTRACTULUI

4.1.Contractul se incheie pentru perioada 11.02.2021. pana la data de 28.02.2021 .

### 5.PRETUL SI TARIFELE SERVICIILOR PRESTATE

5.1.Valoarea maxima a contractului, reprezentand contravaloarea serviciilor medicale prestate achizitorului este de 6.065,85 lei fara TVA, la care se adauga TVA in valoarea de 0,00 lei, pentru un numar maxim de 371 de angajati.

5.2.Valoarea contractului poate suferi modificari, in functie de situatia numerica lunara a angajatilor Achizitorului .

44



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

**5.3.** Anual se va calcula rata de accesare a serviciilor medicale. Rezultatele vor fi transmise Achizitorului și în funcție de acestea:

- a) Pretul va rămâne nemodificat dacă valoarea serviciilor accesate este mai mică sau egală cu valoarea estimată a contractului;
- b) Pretul va crește cu minim 10%, dacă valoarea serviciilor accesate este mai mare decât valoarea estimată a contractului;
- c) Prestatorul suplimentează serviciile medicale din pachet, dacă valoarea serviciilor consumate este mai mică decât 80% din valoarea estimată a contractului

**6. MODALITATEA DE PLATA**

**6.1.** Plata serviciilor prestate se va face în baza facturii emise de MED LIFE S.A., prin ordin de plată, în contul de trezorerie indicat de prestator în cuprinsul facturii. Achizitorul va include în detalii, numărul facturii plătite pentru identificarea mai rapidă a plății. Factura va cuprinde informații despre serviciile prestate și data scadenței la plată. Prin data scadenței se înțelege o perioadă de 30 zile calendaristice de la data emiterii facturii. Operațiunile financiar bancare dintre Prestator și Achizitor se vor efectua prin trezorerie, în conformitate cu dispozițiile referitoare la angajarea cheltuielilor din bugetele care intră sub incidența legislației privind finanțele publice și având în vedere alocațiile bugetare. Procesul verbal de recepție va fi confirmat de către responsabilul de contract.

**6.2.** Factura se va emite lunar, în ultima zi lucrătoare a fiecărei luni și va cuprinde contravaloarea pachetelor de servicii medicale de prevenție și profilaxie contractate, plătită în avans pe o perioadă de una lună, putând să fie emisă în mod valabil cu aplicarea art. 319 alin. 29 din Codul fiscal. Orice modificare a numărului de pachete de servicii medicale de prevenție și profilaxie contractate se va notifica până cel târziu în data de 20 ale fiecărei luni, în caz contrar modificarea solicitată va fi activă începând cu data de 1 a lunii următoare.

**6.3.** Prestatorul va expedia factura către Achizitor prin e-mail și/sau intermediul serviciilor postale, la adresa de e-mail și/sau adresa postală indicate în contract.

**6.4.** Orice refuz al Achizitorului la plata facturilor va fi formulat de acesta, în scris, în termen de 5 (cinci) zile de la primirea facturii și va fi motivat, în caz contrar, sumele facturate fiind considerate certe, lichide și exigibile. Contestarea contravalorii facturii de către Achizitor suspendă obligația acestuia la plata integrală a facturii, urmând ca acest aspect să fie conciliat de către parti.

**6.5.** Neachitarea de către Achizitor la scadența, a valorii facturii emise de către Prestator, atrage automat suspendarea temporară a serviciilor prestate până la efectuarea tuturor plăților restante, inclusiv cele referitoare la penalități, fără notificarea prealabilă a Achizitorului, acesta fiind de drept pus în întârziere. Restabilirea serviciului în urma suspendării



## CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

### Serviciul Achizitii Publice

pentru neplata se va efectua în termen de 2 (doua) zile lucratoare de la confirmarea efectuării platilor restante.

**6.6.** Suspendarea prestării serviciilor pe motiv de neplata se va face pentru o perioadă de 14 (paisprezece) zile. După expirarea termenului de suspendare Prestatorul poate disponibiliza serviciul contractat și rezilia de plin drept contractul, fără notificare prealabilă, fără punere în întârziere sau intervenția instanței. Rezilierea de plin drept a contractului nu atrage după sine și anularea datoriilor acumulate de către Achizitor până la data rezilierii și nu îl exonerează pe Achizitor de plata acestora. Toate datoriile Achizitorului către Prestator devin scadente la data rezilierii contractului.

**6.7.** În cazul în care Achizitorul nu achită la scadență valoarea facturilor emise de către Prestator, acesta va datora Achizitorului penalități de întârziere de 0,01% pe zi de întârziere, calculate începând cu a doua zi după scadență și până la stingerea integrală a soldului restant, părțile consimțind în mod expres că valoarea penalităților poate depăși cuantumul sumei la care se raportează. Prestatorul va emite o factură de penalități în acest sens.

### **7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PARTILOR**

#### **7.1. Obligațiile Achizitorului de servicii medicale de prevenție și profilaxie:**

**7.1.1.** Să plătească drepturile bănești convenite Prestatorului, în termenii și condițiile stipulate în capitolele 5 și 6 pentru serviciile medicale contractate.

**7.1.2.** Achizitorul a luat la cunoștință de "Termeni și Condiții specifice de accesare servicii medicale de prevenție și profilaxie", a fost de acord cu ele, acestea fiind parte integrantă din contract.

**7.1.3.** Să transmită Prestatorului o listă nominală a tuturor angajaților care urmează să beneficieze de serviciile medicale în baza prezentului contract. Lista nominală trebuie să cuprindă numele, prenumele, codul numeric personal și funcția fiecărui angajat care urmează să beneficieze de serviciile medicale prestate de către Prestator.

**7.1.4.** Să arondeze angajații care au efectuat controlul de angajare și pentru reluarea activității, în maximum 30 zile de la data examenelor și investigațiilor clinice. În caz contrar, Achizitorul se obligă să achite costul tuturor investigațiilor la prețul de listă al Prestatorului.

**7.1.5.** Să aducă la cunoștință Prestatorului modificarea sau schimbarea reprezentantului legal (administrator/director general) în termen de 5 zile de la efectuarea modificărilor.

**7.1.6.** Să permită accesul Prestatorului la toate informațiile necesare întocmirii dosarelor medicale ale angajaților, inclusiv prin vizitarea locurilor de muncă.

**7.1.7.** Să aducă la cunoștință Prestatorului orice schimbare privind componența personalului în sensul modificării numărului de angajați (angajări, concedieri) până cel târziu pe 20 pentru luna în curs, modificările notificate ulterior urmând să își producă efecte începând cu data de 01 a lunii următoare.

**7.1.8.** Să solicite efectuarea examenului medical la angajare, prin completarea fișei de identificare a factorilor de risc profesional.

**7.1.9.** Să solicite Prestatorului, respectând parametrii de timp prevăzuți de legislația de Medicină Muncii (un an ),



## CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

### Serviciul Achizitiei Publice

efectuarea examenului medical periodic a tuturor angajatilor.

**7.1.10.** Sa asigure prezentarea la medic a angajatilor conform programarilor, avand asupra lor cartea de identitate, precum si urmatoarele documente corect si integral completate:

- Pentru examenul medical la angajare: Fisa de Solicitare, Fisa de Identificare a Factorilor de Risc Profesional si Datele Personale de pe prima pagina a Dosarului Medical

- Pentru controlul medical periodic: Fisa de Solicitare si Fisa de Identificare a Factorilor de Risc Profesional.

**7.1.11.** În cazul deplasării la sediul/punct de lucru al Achizitorului, acesta trebuie să-i asigure Prestatorului toate condițiile corespunzătoare de lucru, cu respectarea normelor de igienă și protecția muncii.

**7.1.12.** Sa tina cont de recomandarile formulate de Prestator .

**7.1.13.** Prestatorul de servicii medicale de preventie si profilaxie va fi exonerat de toate raspunerile ce pot decurge din:

**7.1.13.1.** Neasigurarea informatiilor si conditiilor adecvate de lucru la sediul Achizitorului;

**7.1.13.2.** Nerespectarea procedurilor de lucru agreate cu Prestatorul ;

**7.1.13.3.** Nerespectarea de catre angajati a programarilor la consultatie;

**7.1.13.4.** Ignorarea masurilor profilactice si/sau curative recomandate;

**7.1.13.5.** Alterarea starii de sanatate a angajatilor la o data ulterioara eliberarii Fisei de Aptitudine.

### **7.2. Obligatiile Prestatorului de servicii medicale de preventie si profilaxie**

**7.2.1.** Să acorde consultații medicale de specialitate si sa efectueze investigații paraclinice angajaților Achizitorului conform anexei.

**7.2.2.** Sa recomande investigatii clinice si paraclinice suplimentare (de efectuat prin medicul de familie) impuse de starea de sanatate a angajatilor.

**7.2.3.** Să solicite documente care atestă calitatea de angajat a Achizitorului, precum si date privind caracteristicile conditiilor de munca ale angajatului.

**7.2.4.** La solicitarea Achizitorului sa efectueze prin medicul responsabil de contract, planificarea numerica (cea nominala fiind apanajul Achizitorului) a tuturor angajatilor la controlul medical periodic respectand parametri de timp prevazuti de legislatia de Medicina Muncii (un an sau sase luni, in functie de profilul de activitate al Achizitorului).

**7.2.5.** Sa programeze cu prioritate noii angajati la examenul medical la angajare, precum si consultatiile la cerere pentru situatii urgente sau speciale.

**7.2.6.** Să respecte confidențialitatea tuturor datelor și informațiilor privitoare la angajații Achizitorului.

**7.2.7.** Sa ofere serviciile de medicina muncii prevazute de legislatia in vigoare.

**7.2.8.** Sa asigure efectuarea serviciilor medicale, conform anexa la contract, in sediile sale, ale afiliatilor sai sau clinicilor partenere, in limita serviciilor oferite de fiecare clinica.

### **8. CALITATEA SERVICIILOR MEDICALE**

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 [www.alpab.ro](http://www.alpab.ro)

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62

41



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

**Serviciul Achizitii Publice**

**8.1.** Prestaatorul garanteaza, prin semnarea prezentului contract, ca serviciile medicale furnizate se încadreaza, din punct de vedere al calității lor, în normele privind calitatea asistenței medicale elaborate de comisiile de specialitate din cadrul Colegiului Medicilor și Ministerul Sănătății.

**9. RASPUNDEREA CONTRACTUALA**

**9.1.** În cazul în care una dintre parti nu își respecta întocmai obligațiile asumate prin prezentul contract, aceasta datoreaza penalitati de intarziere de 0,01% pe zi de intarziere. Penalitatile se raporteaza la suma ce reprezinta contravaloarea obligatiei asumate si nerespectate pentru Prestator si la valoarea facturii/facturilor neachitate, pentru Achizitor.

**10. FORTA MAJORA**

**10.1.** Nicio parte nu va fi responsabila pentru neexecutarea obligatiilor sale asumate conform acestui Contract, datorata unui eveniment de forta majora.

**10.2.** Forta majora inseamna orice eveniment care este imprevizibil, inevitabil, insurmontabil si extrinsec circumstantelor contractuale, neimputabil debitorului obligatiei respective, care se produce anterior scadentei obligatiei si care are ca drept rezultat partial sau total imposibilitatea, temporara sau permanenta, a debitorului de a-si indeplini una sau mai multe dintre obligatiile sale.

**10.3.** În scopul acestui articol, evenimentele de forta majora vor include, fara limitare, razboiul, situatii de razboi, revolutie, cutremur, inundatii, embargo, ca si alte situatii, pe care Camera de Comert si Industrie sau oricare alta autoritate relevanta le certifica drept evenimente de forta majora.

**10.4.** Partea care invoca forta majora va notifica cealalta Parte în 5 zile de la producerea evenimentului în ce priveste imposibilitatea de a-si efectua obligatiile si va furniza celeilalte Parti, în 5 zile de la data notificarii, certificatul care confirma evenimentul de forta majora, emis de institutia competenta. În acelasi timp, Partea care invoca cazul de forta majora va notifica celeilalte Parti intreruperea evenimentului de forta majora si a consecintelor sale în ce priveste imposibilitatea Partii de a-si indeplini obligatiile, în 5 zile de la incetare.

**10.5.** În cazul în care Partea nu este în masura sa-si indeplineasca obligatiile datorita unei cauze de forta majora care nu depasesc sase luni, efectuarea obligatiei avute în vedere va fi suspendata si extinsa la o perioada echivalenta acestei suspendari. În cazul în care oricare dintre Parti nu este în masura sa isi indeplineasca obligatiile datorita unei cauze de forta majora care depaseste 5 zile sau mai mult, oricare dintre Parti poate rezilia acest Contract fara plata niciunei despagubiri, prin notificare adresata celeilalte Parti, ce isi produce efectele de la data primirii notificarii.

**10.6.** Partile sunt libere sa renegocieze Contractul astfel incat sa ia în considerare evenimentul de forta majora, fara a aduce atingere drepturilor prevazute în prezentul contract.

**10.7.** Lipsa unei notificari în ce priveste producerea evenimentului de forta majora, a incetarii acestuia si a probelor referitoare la acesta, în termenii stipulati mai sus, îndreptateste Creditorul obligatiei sa pretinda despagubiri pentru



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

daunele suferite ca rezultat al neexecutării.

### **11. CESIUNEA CONTRACTULUI**

**11.1.** Nici una din partile prezentului contract nu va cesiona drepturile și obligațiile sale rezultate din acest contract unei terțe persoane, fără acordul scris al celeilalte parti.

**11.2.** Acordul scris trebuie comunicat cedentului în termen de maximum 15 zile de la data la care cedentul a cerut cedatului consimțământul.

**11.3.** În cazul în care cedatul nu răspunde în termenul mai sus- aratat, se considera ca cedatul nu consimte la cesiunea contractului.

**11.4.** Partile nu vor reține în mod nerezonabil acest acord.

### **12. CLAUZE DE VALIDITATE**

**12.1.** Rezilierea totală sau parțială a clauzelor contractului nu are nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între parti.

**12.2.** Prevederile alineatului precedent nu sunt de natură să înlăture răspunderea părții care, din vina sa, a determinat încetarea contractului.

**12.3.** În cazul în care una sau mai multe clauze ale prezentului contract vor fi declarate nule, clauzele valide își vor produce în continuare efectele, cu excepția cazurilor în care clauza/clauzele anulate reprezintă o obligație esențială.

### **13. CLAUZA DE CONFIDENTIALITATE**

**13.1.** Partile agreează ca nu vor dezvălui nicio Informație Confidențială niciunei terțe parti fără acordul scris prealabil al celeilalte Parti, " Informație Confidențială" însemnând orice informații referitoare la termenii și condițiile acestui Contract și orice contracte sau documente aferente, precum și orice informație obținută în legătură cu negocierea acestui Contract și care are legătură cu contractele și documentele anterior menționate, dar acestea nu vor include nicio informație care a devenit public accesibilă, cu excepția cazului când acest fapt este rezultatul unei încălcări a unei obligații a oricareia dintre Parti.

**13.2.** Această obligație de confidențialitate nu se va aplica dezvăluirilor de Informații Confidențiale, dacă sunt strict necesare pentru angajați, administratori, consilieri sau agenți ai Partilor, cu condiția ca, oricum Partea care dezvăluie să fie, în oricare din cazuri, responsabilă pentru orice încălcare de către aceste persoane a obligațiilor asumate.

**13.3.** În plus, obligația de Confidențialitate asumată conform alineatului 1 nu se va aplica în cazul în care o Parte trebuie, conform legii aplicabile sau deciziei unei autorități judecătorești, arbitrale sau de reglementare, să dezvăluie instanței sau autorității de reglementare orice fel de Informații Confidențiale, dar, în fiecare dintre aceste cazuri, doar în măsura în care dezvăluirea este cerută de lege sau de o decizie judecătorească sau a unei autorități de reglementare, și această dezvăluire este limitată la informațiile specific solicitate, corpul către care dezvăluirea este făcută fiind informat despre natura confidențială a informațiilor și cealaltă Parte fiind prompt notificată în scris în ce privește aceasta





**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

dezvaluire.

**13.4.** Obligatiile de confidentialitate ale Partilor vor supraviețui încetării acestui contract.

**13.5.** Partile contractante confirmă faptul că Regulamentul UE 2016/679 ("GDPR") intră și va fi în vigoare în timpul validității și derulării prezentului contract. Partile contractante sunt de acord că, procesul de implementare și gestionare al informațiilor cu caracter confidențial așa cum este prevăzut și reglementat GDPR și/sau al legislației adoptate în legătură cu acesta, este un proces dinamic și într-o continuă derulare, sens în care înțeleg să ia măsurile ce se impun privind prelucrarea de date personale care vor reglementa răspunderile și vor gestiona riscurile bazate pe cerințele GDPR, dacă este necesar. Eventualele costuri suplimentare asociate cu modificările vor fi convenite de ambele părți.

#### **14. INTEGRALITATEA CONTRACTULUI**

**14.1.** Acest contract și Anexele sale reprezintă contractul integral așa cum a fost asumat de către Parti și prevalează asupra tuturor/fiecarui acord verbal, fiecărei înțelegeri sau aranjament anterior dintre Parti și care se referă la obiectul acestui Contract.

**14.2.** Nimic din conținutul acestui articol nu va avea ca efect limitarea sau restricționarea oricărei responsabilități a rezultat din orice fraudă, conduită necorespunzătoare voluntară sau tănuire voluntară.

#### **15. RENUNȚAREA**

**15.1.** Întârzierea în exercitarea sau neexercitarea oricărui drept sau remediu acordat de acest Contract nu reprezintă o renunțare la un astfel de drept sau remediu. Nicio executare singulară sau parțială a oricărui drept sau remediu nu împiedică exercitarea pe viitor a acestora sau a altor drepturi sau remedii. Drepturile, prerogativele și remediile prevăzute de prezentul Contract sunt cumulative și nu exclud niciun drept sau remediu prevăzut de lege.

#### **16. NOTIFICARI**

**16.1.** Orice notificare sau solicitare, în legătură cu acest Contract, se va face în scris și va fi considerată corect efectuată dacă va fi transmisă prin poșta, fax, email sau înmănare directă părții careia îi este adresată, la adresele mai jos menționate sau la orice altă adresă comunicată ulterior în scris:

**Catre Prestator: MED LIFE SA**

Adresa de corespondență: Calea Victoriei nr. 222, MedLife Building Offices, Sector 1, București

Email: [office@medlife.ro](mailto:office@medlife.ro), Fax:....., Tel.....

**Catre Achizitor: Administratia Lacuri, Parcuri si Agrement Bucuresti**

..... Funcția: Inspector de specialitate

Adresa de corespondență: București, Șos. București – Ploiești, Nr. 8B, Sector 1.

Email: [office@alpab.ro](mailto:office@alpab.ro), Tel .....

#### **16.2. Date de contact**

**Pentru Prestator: MED LIFE**

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București – Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 [www.alpab.ro](http://www.alpab.ro)

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62

38



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Achizitii Publice

a)Departament Vanzari

Adresa de corespondenta: Calea Victoriei nr. 222, Bloc D6, Sector 1, Bucuresti

Email: [REDACTED]

Tel: 0735.300.903, Fax.: .....

b)Departament Facturare

Adresa de corespondenta: Calea Victoriei nr. 222, Bloc D6, Sector 1, Bucuresti,

Email: [facturare@medlife.ro](mailto:facturare@medlife.ro), Tel: 0374.180.486 / 0374.180.481;

c)Departament Colectare

Adresa de corespondenta: Calea Victoriei nr. 222, Bloc D6, Sector 1, Bucuresti,

Email: [collection@medlife.ro](mailto:collection@medlife.ro), Tel: 0374.180.491 / 0374.180.487

**Pentru Achizitor**

a)Departament de Resurse Umane

Adresa de corespondenta: Sos. Bucuresti-Ploiesti, Nr8 B, Sector 1, Bucuresti .

Email: [office@alpab.ro](mailto:office@alpab.ro), Tel .....

b)Departament Financiar/Contabilitate

Domnul/doamna ....., .....

Email [office@alpab.ro](mailto:office@alpab.ro), Tel .....

**16.3.**Orice modificare ulterioara a adresei, inclusiv a celei de e-mail, sau numerelor de telefon/fax necomunicata Prestatorului si confirmata de catre acesta va fi responsabilitatea exclusiva a Achizitorului si va exonera Prestatorul de orice obligatie ce deriva din aceasta.

**16.4.**Trimiterea oricărei astfel de notificări sau alte comunicări către Achizitor/Prestator va fi considerată ca fiind efectuată atunci când acestea vor fi lăsate la adresa indicată cu confirmare de primire (în cazul în care sunt înmânate direct), sau în ziua lucrătoare imediat următoare punerii la poștă (în cazul în care sunt trimise prin poștă) sau la data expedierii (în cazul în care sunt trimise prin fax cu condiția să se primească o confirmare a trimiterii) ori a trimiterii e-mailului.

**17.JURISDICTIE SI LEGEA APLICABILA**

**17.1.**Acest Contract va fi guvernat de si interpretat in conformitate cu jurisdictia si legislatia romana.

**18.INSTANTA COMPETENTA**

**18.1.**Orice litigiu decurgand din sau in legatura cu acest contract, incluzand, fara a se limita la, orice intrebare ce priveste existenta, scopul, validitatea sau rezilierea acestui contract sau a acestei clauze, care nu poate fi solutionata in mod amiabil, va fi depusa pentru solutionarea finala si obligatorie la Instanta competenta de la sediul Prestatorului.

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 [www.alpab.ro](http://www.alpab.ro)

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



**CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**  
**ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI**

Serviciul Achizitii Publice

**19. INCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI**

19.1. Prezentul contract încetează, în condițiile legii, în următoarele cazuri:

- a) prin acordul ambelor părți;
- b) la data stabilită prin prezentul contract;
- c) în cazul neexecutării obligațiilor așa cum au fost prevăzute în prezentul contract;
- d) în cazul apariției unui caz fortuit sau de forță majoră care fac imposibilă aducerea la îndeplinire a prezentului contract;
- e) în cazul falimentului/desființării uneia sau ambelor părți.

19.2. Părțile sunt îndreptățite să procedeze la rezilierea contractului în următoarele situații:

- a) neexecutarea de către una dintre acestea a obligațiilor contractuale;
- b) dacă în termen de 5 zile calendaristice de la data notificării intenției de amendare a contractului părțile nu ajung la o înțelegere comună în legătură cu modificarea și/sau cu completarea acestuia.

19.3. Partea care invocă o cauză de încetare a prevederilor prezentului contract o va notifica celeilalte părți, cu cel puțin 5 zile înainte de data la care încetarea urmează să-și producă efectele.

19.4. Incetarea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța în mod unilateral contractul de lucrări în cel mult 15 de zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, astfel încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau datorită rectificării bugetare prin care s-au redus fondurile bănești alocate de Consiliul General al Municipiului București.

**20. NULITATEA CONTRACTULUI**

20.1. Nulitatea unei clauze nu atrage nulitatea întregului contract decât în măsura în care aceasta clauza era atât de importantă pentru una/ambelalte părți, încât în lipsa respectivei clauze partea/partile nu ar fi contractat.

**21. CLAUZE FINALE**

21.1. Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între partile contractante, sub sancțiunea nulității.

21.2. Prezentul contract, împreună cu anexele sale care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința partilor și înlocuiește orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară încheierii lui.

21.3. În cazul în care partile își încalcă obligațiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent banesc a obligației respective nu înseamnă că ea a renunțat la acest drept al său.

21.4. Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul contract:

- 1. Anexa nr. 1 : Continut pachete de prevenție și profilaxie

Operator de date cu caracter personal înregistrat la ANSPDCP cu nr. 27134

Șos. București - Ploiești, nr. 8B, Sector 1, București

Cod Fiscal: 14008314 [www.alpab.ro](http://www.alpab.ro)

Tel: 021.224.58.60, Fax: 021.224.58.62



CONSILIUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI  
ADMINISTRAȚIA LACURI, PARCURI ȘI AGREMENT BUCUREȘTI

Serviciul Achizitii Publice

2. Anexa nr. 2 : Preturi pachete de prevenire si profilaxie
  3. Anexa nr.3 : Termen de accesare a serviciilor medicale MedLife
  4. Procedura de accesare al serviciilor medicale MedLife)
  5. Oferta de pret del DA27371994 si Caietul de Sarcini nr.1148/03.02.2021.
- Prezentul contract a (doua) exemplare cu valoare de original fiecare .

Achizitor,  
ADMINISTRATIA LA  
SI AGREMENT BUCU  
Director General.

Prestator,  
MED LIFE S.A.

Director Economic

Director of Corporate Portfolio

Viza C.F.P.P.,  
Sef Serviciu Financiar

In calitate de  
Strategic Sales Manager

VIZAT  
pentru  
C.F.P.P.  
Ziua.....Luna.....Anul.....  
Semnătura.....

Avizat pentru legalitate,  
Sef Birou Juridic Evidenta Patrimoniului,

Sef Serviciu Achizitii Publice,